

Navodila za izpolnjevanje zbirnika **Podatki o kapacitetah in uporabnikih pri izvajalcu dnevne DO (VDO 11)**

Podatke vnesete v zavihek [VNOS PODATKOV]. Če se celica v preglednici obarva **rumeno**, vas prosimo za pregled podatkov in morebitno pojasnilo odstopanj.

Vsi podatki se nanašajo na zadnji dan meseca poročanja (torej preteklega meseca).

Prvi del tabele je namenjen **vnosu podatkov o posamezni enoti**. Izvajalec DO, ki opravlja dnevno DO, podatke o uporabnikih in upravičencih namreč vodi ločeno, po posameznih enotah izvajalca DO. V tem delu vnesete **za vsako enoto posebej**:

- naziv enote,
- št. izvajalca RIDO,
- št. enote RIDO,
- nivo enote (izberite: *osnovna enota* ali *podrejena enota*),
- ulica, hišna številka enote,
- številka in naziv pošte enote.

Pri vnosu št. izvajalca upoštevajte naslednje navodilo: (vir: Register izvajalcev DO, dostopen na spletni strani <https://nijz.si/podatki/rido-register-izvajalcev-dolgotrajne-oskrbe/>):

- celica B1 oziroma št. izvajalca (vir: RIDO) – št. izvajalca avtomatsko določena v RIDO ob vpisu v register, **v izvozu iz RIDO vpisana v stolpcu A**
- Št. izvajalca RIDO v stolpcu B (v tabeli) – številka izvajalca RIDO - sedež (osnovna enota) – **stolpec I v izvozu iz RIDO**
- Št. izvajalca RIDO v stolpcu C (v tabeli) – številka izvajalca RIDO – poslovna enota (podrejena enota) – **stolpec J v izvozu iz RIDO**

KAPACITETE

V stolpec G vnesite **skupno število mest za dnevno oskrbo**, ne glede na to, ali so ta mesta namenjena neposredno izvajanju dnevne dolgotrajne oskrbe na podlagi izvajanja ZDOsk-1 ali v okviru morebitnih drugih programov. Zanima nas skupna kapaciteta za izvajanje dnevne oskrbe v enoti.

UPORABNIKI

POMEMBNO: V nadaljevanju pri številu sklenjenih ON ne upoštevajte ON za nadomestno oskrbo (za nobeno od možnih oblik nadomestne oskrbe).

Sledi del tabele, namenjen vpisu št. uporabnikov dnevne DO po ZDOsk-1, in sicer najprej vnesite **št. uporabnikov dnevne DO glede na kategorijo DO, na zadnji dan meseca poročanja** (stolpci od H do L). Uporabnik dnevne DO je upravičenec do DO z veljavno odločbo, ki ima pri izvajalcu sklenjen osebni načrt za izvajanje storitev dnevne DO in opredeljen začetek koriščenja storitev do presečnega datuma (to je zadnji dan meseca poročanja). Gre torej za število sklenjenih ON in ne za število dejansko prisotnih uporabnikov v dnevnem varstvu na presečni datum. Skupno število

uporabnikov dnevne DO v stolpcu M se bo izračunalo avtomatsko in služi kot kontrola za vaš vnos. Nadomestne oskrbe ne upoštevajte.

Pri opredelitvi kategorije ON (št. uporabnikov dnevne DO na presečni datum) izhajamo iz v ON dogovorjenega obsega ur:

- če je dogovorjeni obseg ur manjši oziroma enak obsegu ur 1. kategorije DO, upoštevajte uporabnika v 1. kategoriji DO,
- če je dogovorjeni obseg ur večji od obsega ur 1. kategorije DO, a enak ali manjši od obsega ur 2. kategorije DO, upoštevajte uporabnika v 2. kategoriji DO,
- če je dogovorjeni obseg ur večji od obsega ur 2. kategorije DO, a enak ali manjši od obsega ur 3. kategorije DO, upoštevajte uporabnika v 3. kategoriji DO,
- če je dogovorjeni obseg ur večji od obsega ur 3. kategorije DO, a enak ali manjši od obsega ur 4. kategorije DO, upoštevajte uporabnika v 4. kategoriji DO,
- če je dogovorjeni obseg ur večji od obsega ur 4. kategorije DO, a enak ali manjši od obsega ur 5. kategorije DO, upoštevajte uporabnika v 5. kategoriji DO.

V stolpec N vnesite **skupno št. drugih uporabnikov dnevnega institucionalnega varstva**, za vse druge pravne podlage (npr. uporabniki po ZSV).

ČAKALNI SEZNAM IN PROSTA MESTA

V naslednji sklop stolpcev (O do S) vnesite **št. upravičencev za sprejem v dnevno DO**, glede na kategorijo DO, **na zadnji dan meseca poročanja**. Upravičenec za sprejem v dnevno DO je oseba z veljavno odločbo o upravičenosti do DO, ki čaka na sprejem pri izvajalcu. Tudi pri št. upravičencev za sprejem ne upoštevajte tistih, ki čakajo na sprejem v nadomestno oskrbo.

V stolpec U vnesite **skupno število prostih mest za sprejem v dnevno oskrbo na zadnji dan meseca poročanja**.

V stolpcu V se bo samodejno izračunala razlika med št. mest za dnevno DO ter vsoto uporabnikov DO in drugih uporabnikov. Če je ta razlika različna od 0, se celica obarva **rumeno** in vas opozori na pregled podatkov in morebitno pojasnilo.

Pojasnila glede načina vodenja podatkov ali morebitnih odstopanj vnesite v zadnji stolpec (W).

Pripravi: Inštitut RS za socialno varstvo, 27. 5. 2026

Za morebitna vprašanja ali predloge glede zbirnika nam lahko pišete na katja.prevodnik@irssv.si oziroma podatki@irssv.si.